



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

## Federica Weblearning

Centro di Ateneo per l'Innovazione, la Sperimentazione e la Diffusione della Didattica Multimediale

Progetto "Federica Weblearning. La Fabbrica digitale" - nell'ambito del progetto POR FESR 2014-2020 Asse 2 Obiettivo Specifico 2.3 Azione 2.3.1. - CUP: E69I17000130002

### **DISCIPLINARE di GARA** **della RDO n. 1904338**

#### **1. PREMESSA**

Acquisizione di beni, ai sensi degli artt. 36 e 58 del D.Lgs 50/2016, da parte del Centro di servizio di Ateneo "Federica Weblearning - Centro di Ateneo per l'Innovazione, la Sperimentazione e la Diffusione della Didattica Multimediale" dell'Università degli Studi Napoli "Federico II", quale Punto Ordinante, mediante "RdO - richiesta di offerta" nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

#### **2. OGGETTO**

L'intervento - approvato con la delibera n. 9 del 19.12.2017 dal Comitato Direttivo del Centro - in particolare, prevede che l'operatore cui verrà affidato il servizio dovrà eseguire la seguente prestazione:

**2.1 Fornitura di materiale informatico**, al fine di acquisire attrezzature di ultima generazione – stante l'elevata tecnologia necessaria alla ottimale realizzazione delle attività previste dal Progetto *Federica Weblearning. La Fabbrica digitale* -, in continuità con quelle già in uso presso il Centro stesso, ivi compresi i sistemi operativi.

La descrizione puntuale e dettagliata della fornitura di attrezzature è riportata nell'ALLEGATO TECNICO, inclusiva di imballaggio, trasporto e facchinaggio.

**2.2 Servizio di assistenza tecnica** per trentasei mesi per il materiale già in uso presso il Centro e per quello che sarà acquisito a seguito della definizione della presente

procedura, in relazione alle forniture di cui al punto che precede.

**2.2.1** *Organizzazione del servizio di assistenza tecnica* - L'azienda, per l'espletamento del servizio, dovrà disporre di un'organizzazione tale da assicurare una puntuale ed adeguata assistenza tecnica, necessaria al regolare svolgimento del servizio in oggetto. L'intervento dovrà essere effettuato su nostra richiesta che verrà effettuata tramite contatto telefonico, posta elettronica o posta elettronica certificata.

L'intervento dovrà avere inizio entro e non oltre le quattro ore lavorative successive dalla ricezione del contatto, e previo appuntamento telefonico con un referente del Centro che sarà indicato in seguito alla stipula del contratto. In caso di assistenza prolungata e su richiesta della stazione appaltante, l'aggiudicatario dovrà garantire la disponibilità di una macchina sostitutiva temporanea, di caratteristiche uguali o superiori al dispositivo inviato in assistenza, in attesa della riparazione e/o completamento delle attività di assistenza

L'azienda dovrà designare un referente per il Centro, responsabile del servizio, che garantirà la reperibilità nell'arco della giornata lavorativa (8,30 – 17,30), nonché dedicare al servizio stesso personale professionalmente qualificato.

L'assistenza sui prodotti a marchio Apple, data la natura specifica delle attrezzature, si intende autorizzata dalla casa Madre.

**2.2.2** *Modalità di espletamento del servizio* - Il servizio dovrà prevedere le seguenti attività:

- Individuazione e riparazione del guasto
- Sostituzione di eventuali pezzi di ricambio che saranno a carico del affidatario del servizio entro il limite massimo di euro 50 oltre iva.
- Per sostituzione oltre la cifra sopra riportata, l'affidatario dovrà presentare specifico e dettagliato preventivo di acquisto riservandosi la possibilità di procedere autonomamente all'acquisto.

**Importo complessivo posto a base d'asta è di € 95.000,00 - IVA ESCLUSA.**

L'importo degli oneri della sicurezza da interferenza è pari a zero in quanto trattasi di fornitura che non è suscettibile di realizzare situazioni per le quali le norme vigenti richiedono la compilazione del DUVRI e la conseguente stima degli oneri per la sicurezza da interferenza.

**Il valore offerto per singolo prodotto/servizio** deve essere dichiarato **obbligatoriamente** anche secondo il format “**valore offerto per singolo prodotto/servizio RDO n° 1904338**”\_allegato alla presente RDO.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della normativa vigente, è la **dott.ssa Claudia Russo**.

### **3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per la partecipazione alla gara in modalità telematica è necessario che il concorrente sia preventivamente iscritto al Bando MEPA categoria “Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio/hardware”.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, Consorzi, Aggregazioni) ovvero di partecipare in più di un RTI/Consorzio/Aggregazioni, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I./Consorzi/Aggregazione ai quali l'Impresa partecipa.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

#### **Requisiti di partecipazione**

I requisiti di partecipazione alla gara sono i seguenti:

- **Requisiti di ordine generale** (art. 80 del D.Lgs.n. 50/2016)

Possono partecipare alla gara esclusivamente i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione:

- di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- di cui al Decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159;
- di cui al Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (G.U. 28 settembre 2011, n. 226), art.. 67;
- di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

- di cui al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (G.U. 9 maggio 2001, n. 106), art. 53, comma 16 ter.

Non sono ammessi gli operatori economici per i quali sussistano:

- le cause di divieto, decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- le cause interdittive di cui all'art. 35 del D.L. 90/2014 convertito in L. 114/2014.

**Requisiti di idoneità professionale** di cui all'art. 83, co. 1, lett. a)

- iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, con oggetto sociale inerente la tipologia dell'appalto (art. 83, co. 3 del Codice).

**Capacità economica e finanziaria** di cui all'art. 83, co. 1, lett. b)

- fatturato minimo annuo nel triennio 2015/2017, pari o superior ad Euro 190.000,00, IVA esclusa;

**Capacità tecnica e professionale** di cui all'art. 83, co. 1, lett. c)

- possesso, per assicurare un adeguato standard di qualità, della seguente esperienza necessaria: avere svolto servizi analoghi in ambito pubblico e/o privato, nel triennio 2015/2017, per un importo pari o superiore a quello della presente procedura, IVA esclusa;

**Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti, così come richiesti determina l'esclusione del partecipante dalla procedura.**

#### **4 INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI**

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG è il seguente **74515258F3**

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. Il fornitore aggiudicatario dovrà

riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata Il fornitore aggiudicatario dovrà inoltre garantire gli obblighi di tracciabilità di cui sopra, da parte di eventuali subappaltatori e/o subcontraenti. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

#### **4. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI**

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni/fornitura contrattuali presso:

Centro di servizio di Ateneo "Federica Weblearning" – Piano terra.

Centro Congressi - Via Partenope, 36 - 80121 - Napoli

**ATTENZIONE - La sede del Centro è in una Zona a Traffico Limitato (ZTL)**

#### **5. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

L'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.lgs. 50/2016 sarà effettuata a favore dell'Impresa che avrà presentato l'offerta al prezzo complessivo più basso inteso quale sommatoria dei singoli prezzi unitari delle voci indicate nel documento **“valore offerto per singolo prodotto/servizio RDO n° 1904338”** moltiplicati per le relative quantità, previa verifica delle caratteristiche dei prodotti offerti, trattandosi di fornitura standardizzata di importo inferiore alla soglia comunitaria con condizioni imposte dal mercato;

L'aggiudicazione avverrà anche in caso di una sola offerta valida.

Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Sono altresì vietate le offerte "plurime" contenenti prodotti e servizi di diverso prezzo e prestazioni, tra i quali l'Amministrazione dovrebbe operare un'ulteriore scelta. Non sono ammesse offerte di ribasso pari a 0. Non sono ammesse offerte in rialzo.

Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto negli atti di gara. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

#### **Art. 6 CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA**

Le Condizioni Generali del Contratto di fornitura e di assistenza che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del Fornitore sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni del Contratto (in particolare con quanto previsto dalle Condizioni Generali di Contratto e con il contenuto dell'offerta). Per quanto non espressamente previsto nel presente punto 6 si rinvia alle disposizioni delle Condizioni Generali di Contratto.

#### **6.1. CONSEGNA DEI PRODOTTI**

- La consegna della merce deve avvenire **tassativamente** presso il Centro di servizio di Ateneo "Federica Weblearning" - Centro Congressi - Via Partenope, 36 - 80121 – Napoli – Piano Terra.

**ATTENZIONE La consegna è in una Zona a Traffico Limitato (ZTL).**

- La mancata consegna dei prodotti richiesti nel luogo di consegna comporta la risoluzione del presente Contratto.

#### **Art. 7 OBBLIGHI E ONERI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

La Ditta aggiudicataria è obbligata alla fornitura e alla consegna dei prodotti secondo le modalità di cui al punto 6.1.

La consegna deve avvenire presso i locali espressamente indicati nell'ordinativo di fornitura con esclusione di qualsiasi aggravio economico.

L'accettazione dei prodotti non solleva il fornitore dalla responsabilità per vizi apparenti od occlusi degli stessi non rilevati all'atto della consegna.

La ditta aggiudicataria è l'unica responsabile della perfetta fornitura. In particolare resta a carico della ditta aggiudicataria:

Il trasporto e lo scarico del materiale nei locali espressamente indicati dall'Istituto ordinante nell'ordinativo.

#### **Art. 8 PAGAMENTI**

Il pagamento sarà effettuato in seguito a verifica delle caratteristiche dei Prodotti consegnati con quelle dichiarate in offerta e al termine del monte ore previsto per il servizio di assistenza.

Il fornitore è obbligato ad emettere fattura elettronica; in caso di mancato adempimento a tale obbligo l'Ente Pubblico non potrà liquidare i corrispettivi dovuti.

La ditta aggiudicataria, dalla data sopraindicata, dovrà trasmettere le fatture intestate a questo Settore nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007 art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55.

## **ART. 9 CAUZIONE DEFINITIVA**

Prima della stipula del contratto, l'impresa affidataria – pena la decadenza dell'aggiudicazione e l'incameramento della garanzia provvisoria - dovrà prestare la garanzia definitiva di cui all'art. 103, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, a sua scelta sotto forma di cauzione o di fideiussione, con le modalità indicate all'art. 93 del predetto decreto.

Laddove la garanzia definitiva sia presentata sotto forma di fideiussione essa dovrà essere sottoscritta con firma autenticata da notaio o pubblico ufficiale; dall'autenticazione effettuata dal notaio o da separata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal sottoscrittore ai sensi degli art. 47 e 76 del DPR 445/2000, dovrà risultare il potere di impegnare l'ente garante in capo al sottoscrittore stesso. Tale fideiussione dovrà riportare quanto di seguito indicato:

- di rinunciare al termine semestrale previsto al comma 1, art. 1957 c.c.;
- di rinunciare alla preventiva escussione del debitore principale;
- l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

In ogni caso l'Università ha facoltà di chiedere all'impresa affidataria la reintegrazione della cauzione ove questa sia venuta meno in tutto o in parte.

L'Amministrazione potrà escutere la garanzia, nel caso si verifichi la risoluzione del contratto, fermo restando il risarcimento dell'eventuale danno ulteriore. In ogni caso per tutto quanto non espressamente previsto, vale quanto stabilito dall'art. 103 del Dlgs 50/2016.

## **Art. 10 INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03**

L'Istituzione informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'Art. 7 del D.Lgs. 196/03.

## **ART. 11 SUBAPPALTO**

Il subappalto non è ammesso in conformità all'art. 105 del D.Lgs . n. 50/2016 comma 3 lett.b)

## **ART. 12 CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.

È ammessa la cessione dei crediti alle condizioni di cui all'art. 106 del D. Lgs. 50/2016.

### **ART. 13 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Fatte salve le cause di risoluzione previste dal quadro normativo vigente, ivi compreso dall'art. 108 del D. Lgs. 50/2016, il Centro potrà procedere alla risoluzione del contratto ex art 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) nei seguenti casi:

- a) violazione del divieto di cessione del contratto;
- b) reiterata e grave violazione degli obblighi previsti dal presente capitolato in capo all'impresa affidataria del servizio;
- c) in caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie;
- d) annullamento dell'aggiudicazione a seguito di provvedimento giudiziale;
- e) violazione degli obblighi derivanti dai Codici di Comportamento Nazionale e di Ateneo;
- f) inosservanza delle disposizioni di cui al Protocollo di legalità;
- g) nell'ipotesi in cui sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone, a carico dell'impresa affidataria, l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80 del D. lgs. 50/2016;
- h) per manifesta incapacità, cattivo andamento ed inefficienze gravi nell'esecuzione del servizio;
- i) in caso di mancata osservanza dei CCNL nonché inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie delle maestranze;
- j) inosservanza degli impegni presi in sede di dichiarazione dell'offerta tecnica.

In tutte le ipotesi predette (ad eccezione della lett. e) il Centro procederà ad incamerare l'intero importo della garanzia definitiva, a titolo di risarcimento forfettario dei danni, fatta salva la facoltà di procedere nei confronti dell'affidatario per tutti gli oneri conseguenti e derivanti dalla risoluzione contrattuale, compresi i maggiori oneri contrattuali eventualmente sostenuti dal Centro e conseguenti a quelli derivanti dal nuovo rapporto contrattuale.

In caso di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D. lgs. 50/2016, trova applicazione l'art.110 del citato decreto.

## **ART. 14 ELEZIONE DI DOMICILIO**

La ditta aggiudicataria s'impegna a comunicare il proprio domicilio legale presso il quale il Centro invia, notifica, comunica qualsiasi atto giudiziale o stragiudiziale interessante il contratto con espresso esonero del Centro da ogni addebito in ordine ad eventuali mancati recapiti non imputabili al Centro stesso.

## **ART. 15 SPESE CONTRATTUALI**

Sono a carico dell'impresa affidataria le spese di pubblicazione previste dal vigente quadro normativo relative alla procedure di gara.

### ***15.1 SPESE DI BOLLO***

Si rende noto che con l'emanazione della risoluzione 96/e del 16 dicembre 2013 l'Agenzia delle Entrate ha ritenuto dovuta l'imposto di bollo del valore di 16,00 euro anche sul documento di stipula del contratto sottoscritto digitalmente per le procedure di gara indette sul MEPA. Pertanto la ditta aggiudicataria prima della stipula del contratto in forma digitale dovrà inviare a mezzo posta al Settore Stazione Unica Appaltante oltre al modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti debitamente compilato con l'indicazione dei conti correnti su cui verranno incassate le fatture, anche una marca da bollo del valore di Euro 16,00 od attestazione di avvenuto pagamento tramite modello F23. In alternativa, potrà provvedere, acquistando una marca da bollo da Euro 16,00 con data successiva alla presente comunicazione, attaccarla su un foglio di carta intestata e annullarla con tratto a penna, dichiarando che la marca è relativa alla RDO in oggetto e trasmettere la scannerizzazione a colori all'indirizzo email [federicaweblearning@unina.it](mailto:federicaweblearning@unina.it)

## **ART. 16 FORO COMPETENTE**

Per eventuali controversie inerenti all'appalto in argomento, il Foro competente in via esclusiva è quello di Napoli, sede legale del Centro. Non è ammesso l'arbitrato.

## **Art. 17 ULTERIORI INFORMAZIONI**

Per tutto quanto non richiesto o previsto nel presente disciplinare si rimanda a quanto regolamentato attraverso le funzionalità del sistema MEPA e dal D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

### **ALLEGATI:**

- Capitolato Tecnico
- Modello A